

CKZiU.31.3.09.2021

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
POSTĘPOWANIA**

o udzielenie zamówienia publicznego o wartości powyżej kwot określonych przepisami
wydanymi na podstawie art. 2 ust 1 Pzp.

ZAMAWIAJĄCY

Powiat Będziński
ul. Jana Śączewskiego 6
42-500 Będzin
NIP 625-24-31-062

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego

ul. 11 Listopada 3

42 - 500 Będzin

Tel. 32 267-77-58

www.ckziu.bedzin.pl

e-mail: sekretariat@ckziu-bedzin.pl

„Wymiana oświetlenia na korytarzach szkolnych wraz z malowaniem, budowa ogrodzenia oraz dobudowanie przewodów wentylacyjnych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Będzinie”.

Zawartość SWZ:

- | | |
|----------------------|--|
| 1. Postanowienia SWZ | - Rozdziały od I do XXII |
| 2. Załącznik nr 1 | - Formularz cenowy. |
| 3. Załącznik nr 2 | - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przestaniek wykluczenia z postępowania. |
| 4. Załącznik nr 3 | - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu |
| 5. Załącznik nr 4 | - Wykaz robót. |
| 6. Załącznik nr 5 | - Wykaz pracowników. |
| 7. Załącznik nr 6 | - Istotne postanowienia umowy (wzór umowy). |
| 8. Załącznik nr 7 | - Przedmiar robót. |
| 9. Załącznik nr 8 | - Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. |

POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity Dz. U. z 24.10.2019r. poz. 2019 z późn. zm.) i zostało oznaczone znakiem CKZiU.34.2.05.2021 na jaki Wykonawcy winni się powoływać we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wymiana oświetlenia na korytarzach szkolnych wraz z malowaniem, budowa ogrodzenia oraz dobudowanie przewodów wentylacyjnych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Będzinie.

III. INFORMACJA CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień; (CPV) 45000000, 45311000-0, 45400000-1

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia będzie finansowany ze środków własnych.
2. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane, które zostały podzielone na trzy części.

CZĘŚĆ I

Zakres robót obejmuje wykonanie wymiany oświetlenia na korytarzach zgodnie z przyjętymi normami oraz wykonanie powłok malarskich ścian i sufitów na korytarzach budynku w segmencie A i E w szczególności:

- kucie tynku i doprowadzenie instalacji;
- wykonanie pomiarów oświetleniowych;
- montaż elementów oświetleniowych i opraw oświetleniowych typu LED;
- wykonanie oświetlenia awaryjnego;
- przygotowanie powierzchni z poszpachlowaniem nierówności (sfalowań) powierzchni tynku;
- przecieranie istniejących tynków wewnętrznych, nie malowanych lub nie pokrytych tapetą, na ścianach;
- przecieranie istniejących tynków wewnętrznych, nie malowanych lub nie pokrytych tapetą, na stropach, biegach, spocznikach;
- gładź gipsowa jednowarstwowa na ścianach i sufitach;
- dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków, sufitów i ścian wewnętrznych;

CKZiU.31.3.09.2021

- dwukrotne malowanie farbami olejnymi pasów (cokołów) o wysokości do 20 cm,
Szczegółowy zakres robót oraz plany pomieszczeń do instalacji oświetlenia zawiera załącznik nr 7 do SWZ.

Wykonawca udziela gwarancji na oprawy oświetleniowe oraz instalację elektryczną i montaż.

CZĘŚĆ II Budowa ogrodzenia fragmentu terenu Centrum Kształcenia Zawodowego w Będzinie

- rowki pod krawężniki i ławy krawężnikowe;
- montaż słupków ogrodzeniowych rozplantowanie gruntu, zabetonowanie;
- montaż płyt podmurówki betonowej ogrodzeniowej imitującej mur z cegły lub kamienia oraz pustaków łączników do podmurówek betonowych;
- ogrodzenie z paneli ogrodzeniowych na słupkach stalowych z profili stalowych obsadzonych w stopach betonowych.

Szczegółowy zakres robót zawiera przedmiar robót stanowiący załącznik nr 7 do SWZ.

CZĘŚĆ III dobudowa przewodów wentylacyjnych.

- Przebicie otworów w dachu o konstrukcji drewnianej;
- Przebicie otworów w ścianach z cegieł na zaprawie wapiennej o grubości 3 cegły;
- Przewody wentylacyjne z blachy stalowej kołowe ;
- Montaż denka z blachy ocynkowanej z odskraplaczem;
- Kratki wentylacyjne z żaluzją i kołnierzem;
- Obudowa przewodów wentylacyjnych płytami OSB na rusztach metalowych jednowarstwowych z wypełnieniem watą lamelową z wełny mineralnej;
- Ocieplenie kominów płytami styropianowymi na ścianach metodą lekką z przygotowaniem podłoża, ręcznym wykonaniem wyprawy elewacyjnej;
- Uzupełnienie obróbek blacharskich kołnierzy kominów i ścian świetlików z blachy na dachu pokrytym papą lub gontem bitumicznym;
- Naprawa pokryć dachowych papą termozgrzewalną, obróbki z papy elementów metalowych.

Szczegółowy zakres robót zawiera przedmiar robót stanowiący załącznik nr 7 do SWZ.

3. Przed przystąpieniem do składania ofert zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej remontowanych pomieszczeń.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania na własny koszt niezwłocznej naprawy wszelkich szkód powstałych z winy Wykonawcy, wobec osób trzecich na terenie robót oraz poza terenem,
5. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie składował wszelkie urządzenia pomocnicze i usuwać na własny koszt zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
6. wywóz ewentualnego nadmiaru gruntu,
7. dozоровanie budowy,
8. wykonanie i utrzymanie zabezpieczeń bhp i p.poż,
9. ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy,

CKZiU.31.3.09.2021

10. utrzymywanie ogólnego porządku na placu budowy, dokonywanie na bieżąco prac porządkowych oraz usuwanie i wywożenie odpadów i nieczystości. Prowadzenie robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i w stanie zgodnym z przepisami bhp i p.poż., z uwzględnieniem zaleceń udzielonych przez Zamawiającego,
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszystkich osób, które znajdują się na terenie budowy,:
12. Stosowanie wyrobów budowlanych zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.), dopuszczonych do obrotu w budownictwie, zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych - ponadto zobowiązuje się Wykonawcę do: stosowania materiałów fabrycznie nowych, wysokiej jakości, posiadających odpowiednie atesty techniczne lub aprobaty świadczące o ich jakości zgodnie z wymogami Zamawiającego, wolnych od jakichkolwiek wad fizycznych i wad prawnych oraz roszczeń osób trzecich i które są własnością Wykonawcy, oraz które uzyskały potwierdzenie przez nadzór inwestorski na jego wbudowanie.
13. Informowanie Zamawiającego o przebiegu robót.

V. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ORAZ MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na trzy części
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, na jedną, kilka lub wszystkie Części,
4. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi oddzielnie dla każdej Część zamówienia

VI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TEJ UMOWY

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SWZ wzór umowy (załącznik nr 6 do SWZ).
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.
3. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1-4 ustawy. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 308 ustawy.
4. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.

VII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

CKZiU.31.3.09.2021

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pani **Ilona Kocel tel. 322677758 email; sekretariat@ckziu-bedzin.pl**
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W SPOSÓB INNY NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt 2), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email sekretariat@ckziu-bedzin.pl.
3. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia

CKZiU.31.3.09.2021

2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie 11 zob. art. 125 ust. 1 Pzp. podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni a termin związania upływa w dniu **29.10.2021**

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I SKŁADANIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Ofertę, o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty
8. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym w art. 108 ustawy, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem

XI. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert, który wynosi 14 dni i upływa w dniu **28 października 2021 r. do godz. 9⁰⁰**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 października 2021 r. do godz. 9¹⁵**
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XII. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem zaistnienia sytuacji opisanej w art. 261 ustawy.

XIII. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH DODATKOWYCH DOSTAW

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 305 ustawy.

XIV. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI WARIANTOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ I - Od daty zawarcia umowy do dnia 28.12.2021r.

CZĘŚĆ II - Od daty zawarcia umowy do dnia 28.12.2021r.

CZĘŚĆ III - Od daty zawarcia umowy do dnia 28.12.2021r.

XVI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu,
2. O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust.1 ustawy (przesłanki obligatoryjne)
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1. 2 i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - a. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem. wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie,
 - b. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem

CKZiU.31.3.09.2021

lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

- c. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności: zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy, zreorganizował personel wdrożył system sprawozdawczości i kontroli, utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów wewnętrznych regulacji lub standardów, wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

Podmiotowe środki dowodowe

1. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia na podstawie wymaganego złożenia z ofertą oświadczenia wykonawcy z art. 273 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz potwierdzone wymaganymi podmiotowymi środkami dowodowymi.
2. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia: W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia **do oferty należy dołączyć** aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 i załącznik nr 3 do SWZ (oświadczenie z art. 273 ustawy). Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń o których mowa w pkt 2 SWZ lub są one niekompletne lub zawierają błędy. Zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenie, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń o których mowa w pkt 2 SWZ.
4. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt 2 SWZ budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, poniższych podmiotowych środków dowodowych. aktualnych na dzień ich złożenia, potwierdzających okoliczności:

na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat

CKZiU.31.3.09.2021

przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Do wykorzystania wzór wykazu robót budowlanych, stanowiący Załącznik nr 4 do SWZ.

- b) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, stanowiący Załącznik nr 5 do SWZ.

w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

- c) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej Załącznik nr 8 do SWZ.

Uwaga dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów :

1. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1.1 może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2.1 podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 273 ust. 1.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę ofertową na formularzu oferty, zamieszczonym w portalu e-zamówienia załącznik nr 1.
2. Cena ofertowa brutto musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego zrealizowania zamówienia oraz uwzględniać inne opłaty i podatki a także ewentualne upusty i rabaty. Cena będzie stała i nie może się zmienić.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu

CKZiU.31.3.09.2021

oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

4. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę(rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku
5. Cenę ofertową należy podać w formie ryczałtu. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z załączonego przedmiaru robót, jak również w nim nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, w tym koszty robót wynikające z obowiązków wykonawcy określonych w przedmiocie zamówienia.
6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
7. Przedmiar robót należy traktować jako element pomocniczy przy ustaleniu ceny oferowanej. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, również prace nieujęte w przedmiarze robót a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia tak by w pełni służył swojemu celowi.
8. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).

XVIII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - a. cena ofertowa- 70 pkt
 - b. gwarancja - 30 pkt
2. Każdy z Wykonawców w ww. kryterium otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

Ad. 1.1. a) W kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana według wzoru: $C = Cn/Co \times 70$

gdzie poszczególne litery oznaczają

C - liczba punktów

Cn - cena ofertowa najniższa spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

Co - cena ofertowa ocenianej(przeliczone) oferty

Ad. 1.1. b) W kryterium, gwarancja Zamawiający będzie przyznawał dodatkowe punkty w zależności od terminu udzielonej gwarancji

Jeżeli gwarancja wynosi 2 lata i mniej - Wykonawca otrzyma 0 pkt;

Jeżeli gwarancja wynosi 3 lata - Wykonawca otrzyma 10 pkt

Jeżeli gwarancja wynosi 4 lata - Wykonawca otrzyma 20 pkt

CKZiU.31.3.09.2021

Jeżeli gwarancja wynosi 5 lat i więcej - Wykonawca otrzyma 30 pkt.

3. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację - maksymalnie 100 pkt
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Złożenie ofert dodatkowych nastąpi w formie pisemnej (w postaci papierowej).
5. W ramach wszystkich wskazanych i opisanych kryteriów, (końcową) ilość punktów wliczoną w następujący sposób:

KIP = IPc + IPg

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

KIP – końcowa ilość punktów,

IPc – ilość punktów uzyskanych w kryterium: **cena ofertowa**;

IPg – ilość punktów uzyskanych w kryterium: **gwarancja**.

6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

XX. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej w PLN.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy dział IX ustawy - Środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych,
4. Terminy wnoszenia odwołań:
 - 4.1 Odwołanie wnosi się:
 - 4.1.1 w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 4.1.2 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana

w sposób inny niż określony powyżej,

- 4.2 Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
 - 4.2.1 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SWZ na stronie internetowej .
- 4.3 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się w terminie:
 - 4.3.1 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodną przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 - 5.1 Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 5.2 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 - 5.3 Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - 5.3.1 nie zawiera braków formalnych;
 - 5.3.2 uiszczono wpis w wymaganej wysokości;
 - 5.4 wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania,
 - 5.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej .
6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 6.1 W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
 - 6.2 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej

CKZiU.31.3.09.2021

wniesieniem.

6.3 W terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. -- Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.

6.4 Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

6.5 W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami

XXII. INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

W związku z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1) informujemy, iż:

1. ADMINISTRATOR DANYCH.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego ul. 11 Listopada 3, 42-500 Będzin.

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) e-mail: wozniakmarek@op.pl
- 2) pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I PODSTAWA PRAWNA.

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.) zwaną dalej „ustawą Pzp”;
2. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

CKZiU.31.3.09.2021

5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.25.2.

Specyfikację Warunków Zamówienia zatwierdził:

Dyrektor
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego

mgr Małgorzata Dembińska